

Séance 5

Partage de fichiers

1 Cerner ses besoins

Avant de chercher une plate-forme ou bien même d'en essayer une il faut d'abord, et c'est impératif, savoir ce que l'on cherche et ce dont on a besoin. Vous devez avec vos collaborateurs faire le point sur les outils que vous recherchez. Votre projet de travail collaboratif doit être clair :

- Avez-vous besoin d'un forum et d'une liste de discussion ?
- Avez-vous besoin d'un système de partage de fichiers ?
- Est-ce que ce système doit pouvoir gérer les fichiers lourds ?
- Avez-vous besoin d'éditer ces fichiers en ligne ?
- Est-ce que vous avez besoin d'un système de gestion des droits d'accès extrêmement avancés ?
- Est-ce que cette plate-forme doit être publique ou doit-elle être uniquement réservée à un usage privé ?
- Est-ce que la plate-forme sera une solution de mise en commun ou bien le lieu de travail privilégié (auquel cas une option de backup devra être souscrite auprès de l'hébergeur) ?

Une fois que vous avez clairement cernés vos besoins vous ferez bien plus facilement votre choix entre les différentes offres. Surtout vous ne vous laisserez pas séduire par une solution attrayante à qui il manque un système de partage de fichiers alors que vous avez besoin de cette fonctionnalité.

Bien cerner vos besoins vous permettra également d'éviter le bruit. N'oubliez pas que les utilisateurs à qui vous proposerez la plate-forme ne sont pas tous des stars de l'informatique. Plus la solution est simple et claire plus elle est facile à prendre en main. Si vous savez exactement ce dont vous avez besoin vous pourrez choisir la plate-forme la plus simple parmi toutes celles qui vous sont proposées. Une trop grande richesse en fonctionnalités générerait un bruit nuisible au travail du groupe. Mieux vaut que les énergies se concentrent sur quelques outils plutôt qu'elles s'éparpillent sur des dizaines d'options.

Ne cherchez pas non plus à tout prix une solution complètement intégrée. Si vous avez trouvé la plate-forme de vos rêves qui propose les deux fonctions dont vous avez besoin mais à qui il lui manque juste une liste de discussion par mail, adoptez-la et créez une liste sur Google Groups. Cela sera toujours plus efficace que d'adopter un monstre avec 250 fonctions en plus juste parce qu'il vous manquait la liste de discussion. Choisissez les outils dont vous avez besoin et non pas ceux que l'on vous propose en pack prêt à consommer.

N'oubliez pas que les personnes qui créent ces solutions de travail sont obligées de satisfaire le plus grand nombre. Pour cela elles ajoutent toutes les fonctionnalités possibles et imaginables. Il n'est pas rare que sur 100 fonctionnalités seulement 2 ou 3 vous soient utiles.

Prenez également le temps de bien tester les solutions proposées. Mieux vaut perdre deux jours en début de projet pour tester complètement une plate-forme plutôt que d'avoir à faire machine arrière après 1 mois de travail. Cette règle s'applique également quand une plate-forme vous propose plusieurs fois les mêmes outils. Cela arrive généralement avec les forums ou les systèmes de partage de fichiers. Un utilisateur n'était pas satisfait du forum par défaut alors il en a créé un nouveau qui est lui aussi distribué avec la plate-forme. Dans ce cas testez les deux et soumettez

les à vos collaborateurs. Choisissez ensuite le forum qui vous convient le mieux et tenez-vous, ensuite, à votre choix.

2 Méthodologies

S'il est facile de recadrer une équipe que l'on voit tous les jours, conserver la même orientation quand on travaille sur l'Internet est plus compliqué. D'où l'importance de se doter de règles claires, écrites et précises. Ces règles seront utiles en cas de débordement. Elles seront également mises à profit par les membres qui ont besoin d'une indication sur l'attitude à adopter devant telle ou telle situation. Doit-on apporter ses commentaires dans le corps d'un document ou bien sur le forum ? Peut-on soumettre son propre document directement ou doit-on d'abord passer par une discussion dans le forum ?

Ces règles seront un allié précieux pour les administrateurs qui pourront s'en servir pour justifier leurs actions coercitives.

Ces règles doivent évoluer. Elles évoluent face aux utilisateurs. Si une règle est obsolète on doit la changer. Si tous les utilisateurs préfèrent apporter leurs modifications dans le corps d'un document alors il est normal de passer outre les forums.

Sans ces règles une plate-forme de travail collaboratif a plus de chances de représenter une perte qu'un gain de temps. Chacun ira de son projet, de sa façon de travailler et les utilisateurs perdront plus de temps à savoir comment travailler qu'à travailler.

La formation des utilisateurs ne doit pas être laissée de côté. Il est conseillé de créer un projet de test qui fera office d'aire de jeu pour les utilisateurs. Ils pourront ainsi tester toutes les manipulations sans crainte de supprimer un document important ou bien d'annuler une réunion officielle. Si vous avez le temps de le faire réunissez tous vos collaborateurs pour leur présenter la plate-forme. Expliquez comment effectuer les procédures les plus usuelles. Ainsi vous serez sûr que vos utilisateurs ont au moins vu une fois comment doit être menée telle ou telle action.

Savoir prendre en compte les particularités du système

Une plate-forme de travail en commun est plus souple, plus ouverte et plus riche qu'une pièce avec une table et des chaises. D'un autre côté elle a ses propres inconvénients. Avec une plate-forme de travail coopératif on est plus rarement en contact direct avec ses collaborateurs. On ne connaît pas leur motivation en temps réel. Il est également plus difficile de sentir rapidement si un projet est mal pensé dès le départ. Les outils de travail en ligne donnant tout de suite un aspect plus structuré et plus clair à la moindre idée ils peuvent vite faire passer une coquille vide pour une véritable bonne idée.

Voilà pourquoi il faut savoir utiliser le téléphone ou les réunion *de visu*. Contactez vos collaborateurs, faites le point avec eux sur leur travail mais également sur la plate-forme. Vous devez régulièrement leur demander quelles sont leurs attentes ou leurs frustrations face à l'outil.

Adapter ses méthodes aux types de documents à partager

S'il s'agit d'images, donner un nom explicite aux fichiers

S'il s'agit de fichiers OpenOffice, utiliser le système de version (Edition / Modifications)

3 Choisir un hébergeur

Le choix de l'hébergeur est bien aussi, si ce n'est plus, important que le choix de la solution logicielle.

L'hébergeur est le prestataire de service qui va fournir un espace disque accessible sur l'Internet pour que l'on y stocke les données constitutives de la plate-forme de travail coopératif. En plus de cet espace disque, l'hébergeur met à disposition un serveur web couplé à PHP, pour que l'on puisse consulter ces données, ainsi qu'une base de données MySQL. Un serveur FTP, pour le transfert des fichiers, est aussi requis.

Tous ces éléments sont des logiciels. On voit donc à quel point le spectre des éventuels problèmes est large. Outre les problèmes matériels qui peuvent survenir (disque dur mort, connexion coupée, etc.), les différents logiciels intervenant dans le fonctionnement de la plate-forme de travail peuvent tous être sujets à des erreurs ou bugs.

Dans l'optique de l'hébergement la donnée la plus cruciale et la mieux cachée est celle de la charge. La question des infrastructures est tout aussi importante mais elle peut être ressentie, si ce n'est découverte, plus aisément. Plus une machine héberge de sites, plus ses services (web, FTP, MySQL, etc.) seront chargés. Plus ils sont chargés, plus ils sont lents. Or, plus un hébergeur a de sites sur la même machine, moins ils lui coûtent cher et, généralement, plus il peut proposer des prix bas. Ce raisonnement est schématique et loin d'être toujours vrai mais il marche dans de nombreux cas.

→ *Commencer l'installation et continuer sur les hébergeurs pendant l'étape 6*

Cela explique qu'un hébergement gratuit sera souvent de piètre qualité et que plus on paie son hébergement cher, meilleur il est.

Il faut également avoir à l'esprit qu'un hébergement peut être souple et fonctionnel sans pour autant offrir la moindre garantie de rétablissement en cas de panne. Une option de sauvegarde coûte également cher.

Il peut être tentant de choisir un hébergement peu onéreux. Mais est-ce vraiment un bon investissement si l'on ne peut pas travailler efficacement ?

Quelques hébergeurs :

1&1 : <http://commander.1and1.fr/> -> idéal pour commencer

Amen : <http://www.amen.fr>

Ikoula : <http://www.ikoula.fr/>

OVH : http://www.ovh.com/fr/index_be_eu.xml

Free : <http://www.free.fr> (gratuit)

4 Les différentes méthodes

4.1 Clé USB, CDRom, etc.

Quels sont les avantages et les risques des services gratuits.
Dans quelles conditions choisir un service payant ?

4.2 Mail

Partage de documents par mail

4.3 FTP

4.3.1 Principe et usages

Du point de vue l'utilisateur, l'accès à un serveur FTP se résume presque à l'accès à un disque dur distant. Il s'agit pour lui de récupérer des fichiers, d'en placer d'autres sur le serveur et de naviguer à travers l'arborescence de celui-ci. Mais derrière cette facilité d'emploi se cache un système efficace car entièrement dédié à la gestion des fichiers.

Le protocole FTP (File Transfert Protocole) est, comme son nom l'indique, dédié au transfert des fichiers sur Internet. Ce protocole utilise un ensemble de requêtes faites par le client FTP (`ls` pour voir la liste des fichiers présents dans un dossier, `get` pour télécharger un fichier, `put` pour envoyer un fichier sur le serveur...) pour communiquer avec le serveur.

Le protocole FTP est prévu pour faciliter l'échange de fichiers entre machines d'architectures différentes. Ainsi, lors du transfert de textes depuis un serveur PC jusque sur une plateforme UNIX, les différents caractères spéciaux seront convertis afin de correspondre au système de destination.

Le protocole FTP possède un grand nombre d'avantages par rapport au HTTP quand il s'agit de transférer des fichiers d'une machine à l'autre :

- * La connexion entre un serveur FTP et son client est directe. L'absence d'intermédiaires accélère d'autant les transferts de fichiers.
- * Le protocole FTP gère de manière naturelle l'expédition de fichier depuis le client vers le serveur.
- * Le FTP permet également la gestion d'accès authentifié au serveur. En effet, pour chaque connexion à un serveur FTP, l'utilisateur doit fournir un identifiant et un mot de passe avant d'accéder aux fichiers disponibles. Cette authentification permet également la gestion d'options personnalisées pour chaque utilisateur, ce qui est impossible avec un protocole anonyme comme le HTTP.
- * Enfin, les serveurs FTP proposent désormais tous des options de contrôle et de modération du serveur. Il est ainsi possible de définir pour chaque utilisateur un ratio de téléchargement, une bande passante ou un espace disque limité...

User ftp : usetic / coucou

Usetic.ndlr.info

<http://www.net2ftp.com/>

-> Ne pas confondre FTP et interface web.

4.3.2 Clients

FileZilla, SmartFTP

4.3.3 Astuces

<http://dl.free.fr>

<http://uploading.com/index.php?setlang=fr>

4.4 Web

4.4.1 Principe et usages

A cause de son succès, le web a souvent été associé à l'Internet tout entier. On dit aller sur "internet" pour, en fait, un simple surf sur le web. Le Web ne représente en fait qu'un seul des aspects de l'Internet. Les fichiers utilisés pour "construire" le Web, pour le faire vivre, sont en règle générale des fichiers HTML, utilisés par des logiciels particuliers : les navigateurs Internet Explorer, Netscape Navigator, etc. Tout comme Word lit les fichiers au format .doc, les navigateurs Internet lisent, principalement, des fichiers au format html, mais également en .php, .asp, etc. Ces fichiers, stockés un peu partout dans le monde sur des ordinateurs interconnectés, par les liens qui les unissent, par le système d'adressage universel et par leur langage commun, sont le Web. On utilise le terme de Web "toile" pour représenter le système d'interconnexion complexe qui unit tous les sites les uns aux autres.

Comme tout bon serveur, un serveur web va passer son temps à répondre. Un client, généralement un navigateur, lui demande une page et le serveur la lui envoie, grâce au protocole HTTP, leur langage commun. Dans les faits, quand vous appelez la page www.toto.com/index.html, le serveur web, en fonction de sa configuration, va aller la chercher, l'analyser et vous la retourner traitée. C'est là l'une des particularités d'un serveur web : il fait le lien entre différents éléments. Si vous appelez une page en HTML, le serveur va simplement la charger et vous la retourner, comme si vous alliez retourner un colis à la poste : vous présentez une demande, on cherche le colis et on vous le donne. Mais, parfois, ce colis n'est pas compréhensible directement par votre navigateur ou bien il a été prévu que votre colis soit remis au goût du jour lors de sa réception. Une page en PHP, par exemple, sera construite dynamiquement. Le code source qui vous sera présenté diffèrera de celui de la page stockée sur le serveur. Prenons le cas d'un site de résultats sportifs. Lorsque vous appelez la page d'accueil du site, le serveur web va la chercher et l'analyser. Là, il voit que cette page contient un script en PHP qui prévoit d'aller interroger une base de données qui contient les derniers résultats sportifs reçus. Le serveur web va alors charger l'interpréteur PHP pour comprendre le script, la requête va être envoyée à la base de données, le résultat mis en forme en HTML, la mise en page terminée et, enfin, votre client reçoit le tout avec les derniers résultats. Le serveur web fait office de coordinateur et d'agent d'accueil. Il analyse les demandes, va chercher les documents là où ils sont stockés, lance les requêtes et interrogations de base de données, demande le chargement d'un plug-in et retourne le tout à votre navigateur.

4.4.2 Clients

4.4.3 Astuces

Protéger le contenu d'un dossier avec un fichier .htaccess

Certaines parties de votre site web peuvent être privées. Vous voudrez alors les protéger en n'autorisant que certains visiteurs à les consulter. Les fichiers htaccess d'Apache répondent parfaitement à ce besoin. Les fichiers htaccess sont en fait des fichiers de configuration d'Apache. Ils permettent d'établir des règles particulières répertoire par répertoire sur votre serveur web.

Vous désirez protéger l'accès au répertoire *membres* de votre site web www.monclub.com que vous hébergez. Il faut donc que lorsqu'un visiteur arrive à l'adresse www.monclub.com/membres/ un nom d'utilisateur ainsi qu'un mot de passe lui soient demandés.

Pour cela, vous allez placer sur votre serveur un fichier *.htaccess* ainsi qu'un fichier *.htpasswd*. Le fichier *.htaccess* contiendra les informations relatives au dossier à protéger, la

méthode de protection utilisée ainsi que le chemin vers le fichier de mots de passe. Le fichier *.htpasswd* contiendra, lui, les informations d'authentification.

Concrètement, procédez comme suit. Dans le Bloc-notes de Windows, commencez par créer le fichier de mots de passe.

Entrez les noms d'utilisateur et mot de passe que vous souhaitez utiliser sous cette forme :

```
nom_utilisateur:mot_de_passe
```

Générer un trousseau user / mot de passe : <http://sherylcanter.com/encrypt.php>

Sauvegardez le fichier sans omettre le point au début. Pour que le Bloc-notes accepte d'enregistrer un tel nom, encadrez le nom du fichier avec des guillemets: ".htpasswd".

Maintenant, saisissez le code nécessaire à la création d'un fichier *.htaccess*, toujours dans un simple Bloc-notes, entrez le code suivant :

```
AuthUserFile /home/usetic/usetic.ndlr.info/privé/.htpasswd
AuthName "Veuillez vous identifier"
AuthType Basic

<Limit GET POST>
  require valid-user
</Limit>
```

Le second bloc de code indique que seuls les visiteurs identifiés auront accès au répertoire que vous protégez ainsi qu'à ses sous-dossiers.

N'oubliez pas de spécifier le chemin vers l'emplacement de votre propre fichier de mots de passe à la ligne AuthUserFile. Ajoutez autant de lignes que nécessaires, toujours sur le même modèle.

Sauvegardez le fichier *.htaccess* puis, en vous assurant que votre serveur web est bien lancé, vous pouvez vérifier le bon fonctionnement de votre système. A l'aide d'un navigateur web, rendez-vous à l'adresse que vous avez protégée. Une fenêtre doit alors vous demander un nom d'utilisateur ainsi qu'un mot de passe.

Entrez alors le nom d'utilisateur et le mot de passe correspondants aux "trousseaux" spécifiés dans le fichier *.htpasswd*.

4.5 Webdav

4.5.1 Principe et usages

Poplist, hébergement dédié.

Choisir Sympa ou Sendmail.

4.5.2 Clients

Netdrive

<http://ndlr.info/ndint.exe>

<http://www.leningrad.ndlr.net/fichiers/>

usetic / usetic

4.5.3 Astuces

4.6 CVS